

STATISTIK **AIR BERSIH** PROVINSI JAMBI 2024

VOLUME 10, 2025



BADAN PUSAT STATISTIK
PROVINSI JAMBI

STATISTIK
AIR BERSIH
PROVINSI JAMBI 2024
VOLUME 10, 2025



**BADAN PUSAT STATISTIK
PROVINSI JAMBI**

STATISTIK AIR BERSIH PROVINSI JAMBI 2024

Volume 10, 2025

Katalog: 6206001.15

ISSN: 2715-3991

Nomor Publikasi: 15000.25050

Ukuran buku: 21 cm x 29,7 cm

Jumlah halaman: xii+46 halaman

Penyusun Naskah:

Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi

Penyunting:

Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi

Pembuat Kover:

Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi

Diterbitkan Oleh:

©Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi

Dilarang mereproduksi, dan/atau menggandakan sebagian atau seluruh isi buku ini untuk tujuan komersil tanpa izin tertulis dari Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi.

ISSN: 2715-3991

TIM PENYUSUN

STATISTIK AIR BERSIH PROVINSI JAMBI 2024
Volume 10, 2025

Pengarah
Agus Sudibyo

Penanggung Jawab
Eva Riani

Penyunting
Fathina Mufrodi dan Nopriansyah

Pengolah Data
Fathina Mufrodi dan Sutrisno

Penulis Naskah
Sutrisno

Penata Letak
Sutrisno

Gambar Kulit
Sutrisno

KATA PENGANTAR

Publikasi “Statistik Air Bersih Provinsi Jambi 2024” ini merupakan publikasi rutin yang diterbitkan setiap tahun. Data yang disajikan dalam publikasi ini merupakan data kondisi tahun 2024 hasil Survei Tahunan Perusahaan Air Bersih 2025 yang ditampilkan dalam bentuk tabel-tabel statistik dan ulasan deskriptif.

Kami sampaikan terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada perusahaan air bersih kabupaten/kota di Provinsi Jambi dan semua pihak yang telah membantu memberikan data.

Publikasi ini diharapkan dapat membantu memenuhi kebutuhan para pengguna data, khususnya para perencana dan pengambil kebijakan terkait pembangunan sektor air bersih. Kami sangat mengharapkan masukan dan saran dari semua pihak demi peningkatan kualitas publikasi yang akan datang.

Jambi, Desember 2025
Kepala Badan Pusat Statistik
Provinsi Jambi



Agus Sudibyo

DAFTAR ISI
STATISTIK AIR BERSIH PROVINSI JAMBI 2024
VOLUME 10, 2025

KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR	xi
PENJELASAN UMUM.....	1
1 PENDAHULUAN	3
2 TUJUAN DAN SASARAN SURVEI	4
3 RUANG LINGKUP SURVEI	4
4 KONSEP DAN DEFINISI.....	5
5 METODE PENGUMPULAN DATA.....	7
6 METODE ANALISIS DATA	8
ULASAN RINGKAS.....	9
1 AIR BERSIH DI PROVINSI JAMBI.....	11
2 JUMLAH PERUSAHAAN	12
3 SUMBER AIR BERSIH.....	12
4 KAPASITAS PRODUKSI.....	13
5 PELANGGAN.....	14
6 AIR BERSIH YANG DISALURKAN	14
7 BIAYA PRODUKSI.....	15
8 TENAGA KERJA.....	16
DAFTAR TABEL STATISTIK AIR BERSIH 2024	19
DAFTAR PUSTAKA.....	35
LAMPIRAN KUESIONER.....	37

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Jumlah Perusahaan, Kapasitas Produksi, Volume Air Baku yang Digunakan dan Kecamatan yang Dialiri, 2024.....	21
Tabel 2 Jumlah Karyawan Perusahaan Air Bersih Menurut Jenis Kelamin, Pekerjaan dan Pendidikan, 2024.....	22
Tabel 3 Balas Jasa Karyawan Perusahaan Air Bersih, 2024	23
Tabel 4 Jumlah dan Nilai Pemakaian Bahan Kimia Perusahaan Air Bersih, 2024	24
Tabel 5 Pengeluaran Operasional Perusahaan Air Bersih, 2024	25
Tabel 6 Biaya Jasa-Jasa Pengeluaran Lainnya, 2024	26
Tabel 7 Jumlah dan Nilai Pemakaian Bahan dan Pelumas, 2024.....	27
Tabel 8 Jumlah Produksi, Pembelian dan Penjualan Tenaga Listrik, 2024.....	28
Tabel 9 Biaya Input Perusahaan Air Bersih, 2023 dan 2024.....	29
Tabel 10 Volume Produksi Air Bersih Dirinci per Bulan, 2023 dan 2024.....	30
Tabel 11 Jumlah Pelanggan, Volume dan Nilai Air Bersih yang Disalurkan, 2023 dan 2024	31
Tabel 12 Nilai Output Perusahaan Air Bersih, 2023 dan 2024.....	32
Tabel 13 Penerimaan / Pendapatan Dari Kegiatan Lainnya Perusahaan Air, 2024	33
Tabel 14 Karakteristik perusahaan Air Bersih Provinsi Jambi, 2023 dan 2024	34

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1	Persentase Air Baku yang Digunakan Menurut Sumbernya, 2024	12
Gambar 2	Kapasitas Produksi Perusahaan Air Bersih, 2023 dan 2024.....	13
Gambar 3	Persentase Jumlah Pelanggan Air Bersih, 2024	14
Gambar 4	Persentase Volume Air Bersih yang Disalurkan Menurut Kelompok Pelanggan, 2024	15
Gambar 5	Diagram Input Output perusahaan Air Bersih, 2023 dan 2024.....	16
Gambar 6	Jumlah Karyawan Teknis dan Non Teknis Perusahaan Air Bersih Menurut Jenis Kelamin, 2023 dan 2024.....	17

<https://jambi.bps.go.id>

PENJELASAN UMUM

<https://jaini.bps.go.id>

1 PENDAHULUAN

Penyediaan air bersih di Indonesia dijamin dalam Pasal 33 UUD 1945 ayat (3) yang berbunyi “Bumi dan air dan kekayaan alam yang terkandung di dalamnya dikuasai oleh negara dan dipergunakan untuk sebesar-besarnya kemakmuran rakyat”. Lebih lanjut lagi, kebijakan tersebut dipertegas dalam UU No. 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah bahwa pemenuhan air bersih bagi masyarakat merupakan salah satu tanggung jawab pemerintah dan pemerintah daerah sebagai bagian dari pelayanan publik yang harus mereka lakukan.

Survei Tahunan Perusahaan Air Bersih diselenggarakan oleh Badan Pusat Statistik (BPS) di seluruh Indonesia sejak tahun 1975. Hasil dari survei tersebut adalah publikasi Statistik Air Bersih, yang memuat data tentang kegiatan perusahaan air bersih dalam memproduksi air bersih dan menyalurkannya kepada pelanggan.

Air bersih merupakan kebutuhan vital masyarakat. Selain dikonsumsi, air bersih juga digunakan untuk aktivitas sehari-hari seperti memasak, mandi, mencuci dan banyak lagi kegunaan air untuk kehidupan. Oleh sebab itu, ketersediaan air bersih harus diprioritaskan mulai dari pedesaan hingga perkotaan. Ketidaktersediaan air bersih bagi masyarakat, bisa menimbulkan dampak negatif di berbagai bidang, misalnya kesehatan atau aktivitas sehari-hari. Informasi tentang air bersih dan ketersediaannya sangatlah penting untuk pengambilan kebijakan lebih lanjut.

Berkaitan dengan sumber utama pemenuhan air bersih yang berasal dari air leding meteran, salah satu kerangka kebijakan air bersih di Indonesia adalah pengembangan air bersih wilayah perkotaan dengan bertumpu kepada investasi. Secara teknis dan operasional, kebijakan pemerintah akan air bersih ini diimplementasikan oleh Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM), sebagai lembaga ekonomi satu-satunya penyelenggara dan penyedia air bersih di Indonesia. Implikasinya, kinerja PDAM menjadi ukuran penting dan menjadi harapan bagi keberhasilan kebijakan sektor air bersih.

Publikasi Statistik Air Bersih Provinsi Jambi ini akan bermanfaat tidak hanya untuk PDAM sebagai sumber data, namun juga dalam kontribusinya sebagai data pendukung penyusunan PDRB khususnya di sektor energi khususnya pengelolaan air minum/bersih.

2 TUJUAN DAN SASARAN SURVEI

Tujuan dan sasaran dari Survei Perusahaan Air Bersih antara lain :

1. Mengumpulkan data statistik perusahaan air bersih yang dapat dipercaya untuk keperluan perencanaan pembangunan sektor air bersih.
2. Mendapatkan data dan informasi perusahaan air bersih secara rinci meliputi kapasitas perusahaan, sumber air baku, jumlah pelanggan, tenaga kerja, upah/gaji, nilai input dan output, kegiatan pemasaran serta keterangan lainnya.
3. Memutakhirkan direktori perusahaan air bersih setiap tahunnya.

3 RUANG LINGKUP SURVEI

Perusahaan air bersih yang dicakup dalam survei ini adalah semua perusahaan air bersih yang dikelola pemerintah pusat/daerah maupun milik swasta. Populasi perusahaan air bersih ini diperoleh dari hasil pemutakhiran direktori perusahaan air bersih setiap tahun. Untuk wilayah Provinsi Jambi terdapat 10 PDAM dan 1 UPTD.

Jumlah perusahaan air bersih saat ini di Provinsi Jambi berjumlah 11 (sebelas) perusahaan yang berlokasi di Kerinci, Bangko, Sarolangun, Muara Bulian, Muara Jambi, Muara Sabak, Kuala Tungkal, Tebo, Bungo, Sungai Penuh dan Kota Jambi.

4 KONSEP DAN DEFINISI

Perusahaan/usaha air bersih adalah perusahaan/usaha yang melakukan kegiatan pengadaan, penjernihan, penyediaan dan penyaluran air melalui terminal air, mobil tangki (mobil tangki ini masih dalam satu pengelolaan administrasi dari perusahaan/usaha air bersih tersebut) kepada konsumen seperti rumah tangga, institusi, industri, tempat-tempat sosial dan konsumen lainnya dengan tujuan komersial. Perusahaan/usaha air bersih yang dicakup dalam kegiatan ini adalah perusahaan air bersih/minum baik yang dikelola pemerintah maupun swasta seperti Perusahaan Air Minum (PAM), Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM), Badan Pengelola Air Minum (BPAM) maupun perusahaan/usaha swasta lainnya.

Pekerja/pegawai adalah semua pekerja/pegawai yang biasanya bekerja di perusahaan/usaha dengan menerima gaji/upah berbentuk uang secara langsung dari perusahaan/usaha.

Pekerja/pegawai teknis adalah pekerja/pegawai yang langsung bekerja dalam proses penjernihan atau penyaluran air bersih atau yang berhubungan langsung dengan kegiatan perusahaan/usaha.

Pekerja/pegawai non teknis adalah pekerja/pegawai selain pekerja/pegawai pada bagian penyaluran, teknisi dan pekerja/pegawai yang langsung menangani pengolahan, penjernihan, transmisi atau penyaluran dan pendistribusian.

Klasifikasi pelanggan perusahaan air bersih :

Sosial mencakup Sosial Umum dan Sosial Khusus.

Sosial Umum adalah kategori pelanggan yang setiap harinya memberikan pelayanan pada kepentingan umum khususnya bagi masyarakat berpenghasilan rendah, antara lain : hidran umum, ledeng umum, kamar mandi umum, WC umum, terminal air.

Sosial Khusus adalah kategori pelanggan yang setiap harinya memberikan pelayanan kepentingan umum dan masyarakat serta mendapat sumber dana sebagian dari kegiatannya, antara lain : yayasan sosial, sekolah negeri/swasta, panti asuhan, rumah ibadah, rumah sakit pemerintah, kantor organisasi massa/partai politik.

Rumah tangga mencakup Rumah tangga A, B, C dan D.

Rumah tangga A adalah kategori pelanggan rumah tangga dengan bahan bangunan dari kayu atau semi permanen termasuk bangunan lama yang mengalami perubahan tanpa merubah bentuk bangunan, misalnya rumah RSS.

Rumah tangga B adalah kategori pelanggan rumah tangga yang didalamnya hanya berfungsi sebagai tempat tinggal dengan ukuran di atas 21 m² dan permanen serta rumah dinding papan bertingkat.

Rumah tangga C adalah kategori pelanggan rumah tangga selain sebagai tempat tinggal juga ada suatu usaha untuk mendapatkan keuntungan, seperti warung/kedai kecil, praktek dokter dimana tempat praktek ada di dalam rumah, tukang jahit yang pekerjanya dua orang, tempat kost (pondokan).

Rumah tangga D adalah pelanggan rumah tangga dengan bangunan kelas menengah sampai mewah dan tidak ada kegiatan usaha di dalamnya antara lain rumah tangga permanen berlantai dua atau lebih dan atau berbentuk ruko, rumah *real estate*.

Instansi pemerintah/TNI meliputi sarana instansi pemerintah/TNI, lembaga pemerintah/TNI, kolam renang milik pemerintah/TNI.

Niaga mencakup Niaga kecil dan Niaga besar.

Niaga kecil meliputi kios/warung pedagang kaki lima, toko/percetakan, kantor perusahaan swasta, biro jasa, rumah makan, losmen penginapan, rumah sakit swasta, radio siaran non pemerintah, klinik swasta, bengkel kecil, salon kecil, pangkas rambut, wisma, hotel non bintang, notaris, pengacara, konsultan, wartel, katering, praktek dokter, apotik, toko obat, badan usaha yang bernaung di bawah satu yayasan serta niaga kecil lainnya.

Niaga besar meliputi perusahaan importir, eksportir, agen makelar, komisioner, swalayan, rumah sakit swasta tipe A, B dan C, kolam renang umum swasta, pompa bensin, distributor, pedagang besar, *night club*, kafe, diskotik, *steambath*, hotel berbintang, restoran, *departement store*, supermarket, bioskop, bank, BUMN, BUMD, PT, CV, tempat karaoke, bengkel besar, *service station*, *showroom*, gedung bertingkat tinggi, kondominium, dan usaha-usaha besar lainnya.

Industri mencakup Industri kecil dan Industri besar.

Industri kecil meliputi industri kerajinan tangan, kerajinan rumah tangga, sanggar seni lukis, usaha konveksi kecil, peternakan kecil dan usaha/industri kecil lainnya.

Industri besar meliputi pabrik atau industri motor/mobil, industri kimia, pertambangan, perkayuan, pembuatan kapal, pabrik makanan/minuman, pabrik kimia/obat/kosmetik, pabrik tekstil, pergudangan dan pabrik atau industri besar lainnya.

Kategori khusus meliputi pelabuhan laut, sungai, bandara, mobil tangki dan sejenisnya.

Pengeluaran untuk pekerja adalah semua pengeluaran perusahaan untuk pekerja yang meliputi upah/gaji, upah lembur, hadiah, bonus, dana pensiun, tunjangan kecelakaan dan pengeluaran lainnya yang dibayarkan baik dalam bentuk uang maupun dalam bentuk barang.

Biaya input adalah pengeluaran yang digunakan untuk pembelian bahan-bahan kimia, tenaga listrik, bahan bakar dan pengeluaran lain seperti suku cadang dan biaya pemeliharaan/perbaikan kecil barang modal, alat tulis dan keperluan kantor, sewa gedung dan mesin, bunga pinjaman, promosi/iklan dan sejenisnya, perjalanan dinas karyawan, *Research & Development*, transportasi dan pergudangan, pos dan telekomunikasi, peningkatan SDM, biaya pekerjaan yang disubkontrakkan serta jasa-jasa lainnya.

Nilai output meliputi nilai air minum yang disalurkan, tenaga listrik yang dijual, dan penerimaan lainnya dari jasa non industri.

5 METODE PENGUMPULAN DATA

Pengumpulan data Survei Tahunan Perusahaan Air Bersih dilakukan oleh Fungsional Statistisi BPS kabupaten/kota dengan cara pencacahan langsung ke setiap perusahaan air bersih, dan dilaksanakan secara lengkap di seluruh kabupaten/kota di Provinsi Jambi. Dari hasil pengumpulan data tahunan perusahaan air bersih tersebut selanjutnya dilakukan input data ke dalam program untuk memperoleh data/informasi tentang banyaknya perusahaan, kapasitas produksi, volume sumber air baku, tenaga kerja, upah gaji, biaya listrik,

bahan bakar dan bahan kimia, biaya barang dan jasa lainnya, banyaknya pelanggan, banyaknya air yang disalurkan, pendapatan lain dan nilai produksi.

6 METODE ANALISIS DATA

Metode analisis yang digunakan adalah dengan metode analisis deskriptif. yaitu dengan cara mentabulasikan data yang telah terkumpul sebagaimana adanya tanpa bermaksud membuat kesimpulan yang berlaku untuk umum atau generalisasi.

<https://jambi.bps.go.id>

ULASAN RINGKAS

<https://jaink.bps.go.id>

ULASAN RINGKAS

1 AIR BERSIH DI PROVINSI JAMBI

Air bersih merupakan kebutuhan dasar yang sangat penting bagi kesehatan dan kualitas hidup manusia. Namun, kualitas air bersih saat ini semakin menurun. Sumber air alami tanpa pengolahan kian sulit ditemukan, terutama di wilayah perkotaan yang menghadapi pencemaran dari limbah industri dan rumah tangga.

Pertumbuhan penduduk dan meningkatnya aktivitas ekonomi turut mendorong naiknya kebutuhan air bersih. Faktor budaya, kondisi ekonomi, pendidikan, kesadaran lingkungan, hingga ketersediaan air di musim tertentu juga memengaruhi besarnya kebutuhan air di masyarakat. Di Provinsi Jambi, penyediaan air bersih untuk kebutuhan publik dilakukan oleh Perusahaan Air Minum (PAM).

Provinsi Jambi yang berpenduduk sekitar 3,7 juta jiwa pada 2024 memiliki 277.936 pelanggan PAM. Cakupan layanan PAM telah menjangkau 119 dari 144 kecamatan (sekitar 82,64 persen). Meski demikian, beberapa wilayah seperti Merangin, Bungo, Tanjung Jabung Barat, Muaro Jambi, Tanjung Jabung Timur, dan Sarolangun belum terlayani sepenuhnya. Tantangan geografis dan besarnya biaya infrastruktur diduga menjadi hambatan utama.

Air bersih sendiri merupakan sumber daya yang terbatas. Kerusakan daerah aliran sungai, pencemaran akibat limbah dan aktivitas penambangan emas ilegal, serta menurunnya kualitas air sungai dan air hujan semakin memperparah kondisi. Di sejumlah wilayah seperti Tanjung Jabung Barat dan Tanjung Jabung Timur, karakteristik tanah rawa gambut yang dipengaruhi pasang-surut juga menyulitkan masyarakat memperoleh air bersih.

Karena itu, pemerintah terus berupaya membangun, menjaga, dan mengawasi sistem penyediaan dan distribusi air bersih. Dengan penduduk yang

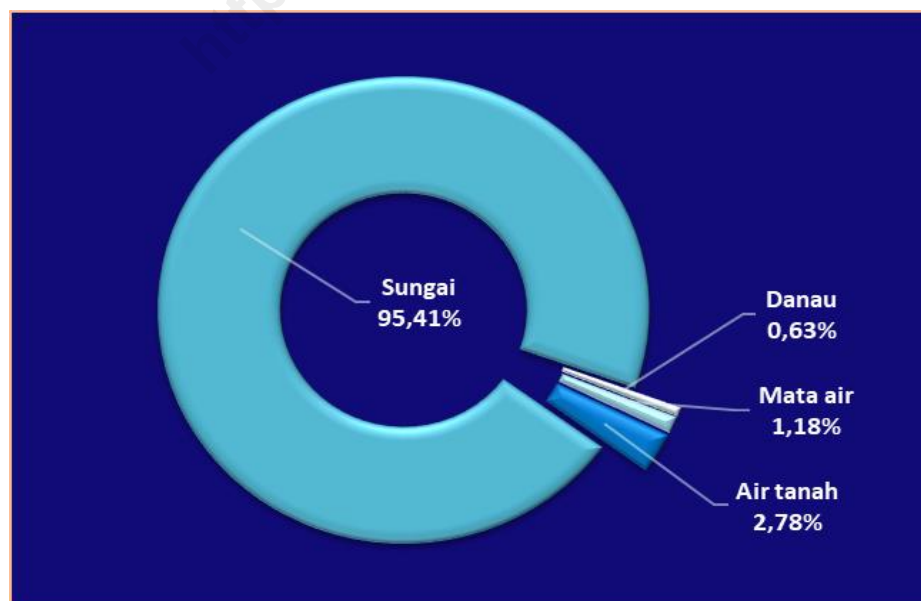
terus bertambah dan tuntutan kualitas hidup yang semakin tinggi, penyediaan air bersih yang layak menjadi kebutuhan yang mendesak. Perusahaan air bersih dihadapkan pada tantangan besar untuk memastikan masyarakat memperoleh layanan yang lebih baik dari sisi sosial, kesehatan, dan kualitas pelayanan.

2 JUMLAH PERUSAHAAN

Perusahaan Air Minum (PAM) yang beroperasi di Provinsi Jambi berjumlah 11 perusahaan, masing-masing melayani wilayah di kabupaten/kota. Dari total 144 kecamatan di Provinsi Jambi, PAM mampu menjangkau layanan air bersih ke 119 kecamatan, atau sekitar 82,64 persen wilayah.

3 SUMBER AIR BERSIH

Bahan baku utama yang digunakan oleh perusahaan air bersih untuk memenuhi kebutuhan para pelanggan diproses dari air sungai, danau, air mata dan air tanah. Pada tahun 2024 volume penggunaan air baku sebanyak 98 juta meter kubik.



Sumber: BPS, Survei Tahunan Perusahaan Air Bersih 2024

Gambar 1 Persentase Air Baku yang Digunakan Menurut Sumbernya, 2024

Sumber air baku yang paling banyak digunakan oleh perusahaan air bersih di Provinsi Jambi adalah air sungai dengan volume 94,29 juta meter kubik atau 95,41 persen dari total air baku. Penggunaan air tanah, mata air, dan danau sebagai sumber air baku masing-masing dengan total volume 2,74 juta meter kubik atau 2,77 persen; 1,16 juta meter kubik atau 1,18 persen dan 0,62 juta meter kubik atau 0,63 persen dari total air baku.

4 KAPASITAS PRODUKSI

Kapasitas produksi potensial/terpasang pada tahun 2023 adalah 4.931 liter per detik (BPS Provinsi Jambi, 2024), sedangkan pada tahun 2024 menjadi 4.686 liter per detik yang berarti terjadi penurunan 4,97 persen. Sementara kapasitas produksi efektif adalah 3.156 liter per detik pada tahun 2023 (BPS Provinsi Jambi, 2024), menjadi 3.020 liter per detik pada tahun 2024 turun 4,31 persen. Efektivitas produksi pada tahun 2024 sebesar 64,45 persen.



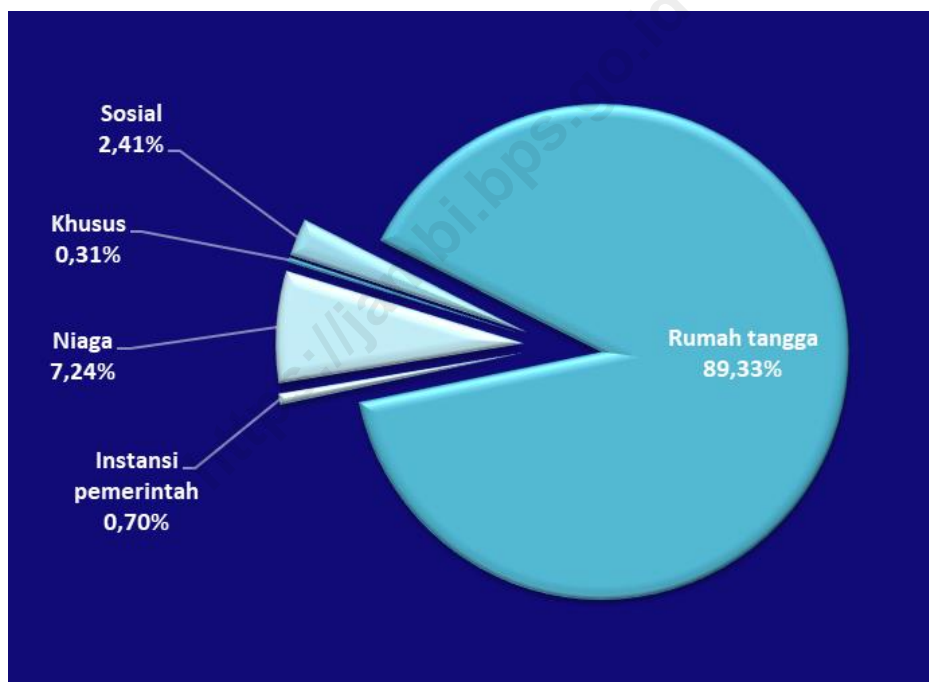
Sumber: BPS, Survei Tahunan Perusahaan Air Bersih 2024

Gambar 2 Kapasitas Produksi Perusahaan Air Bersih, 2023 dan 2024

5 PELANGGAN

Pelanggan air bersih yang disalurkan oleh perusahaan air bersih terdiri dari beberapa kelompok yaitu Sosial, Rumah tangga, Instansi pemerintah, Niaga, Industri dan kelompok Khusus.

Berdasarkan kelompok pelanggan pada tahun 2024, pelanggan terbesar adalah kelompok Rumah tangga mencapai 248,28 ribu atau 89,33 persen dari total pelanggan, kemudian berturut-turut pelanggan kelompok Niaga 20,13 ribu pelanggan atau 7,24 persen; kelompok Sosial 6 ribu pelanggan atau 2,41 persen; kelompok Instansi Pemerintah seribu pelanggan atau 0,70 persen; industri tujuh pelanggan atau ~0 persen; kelompok Khusus 848 pelanggan atau 0,31 persen.



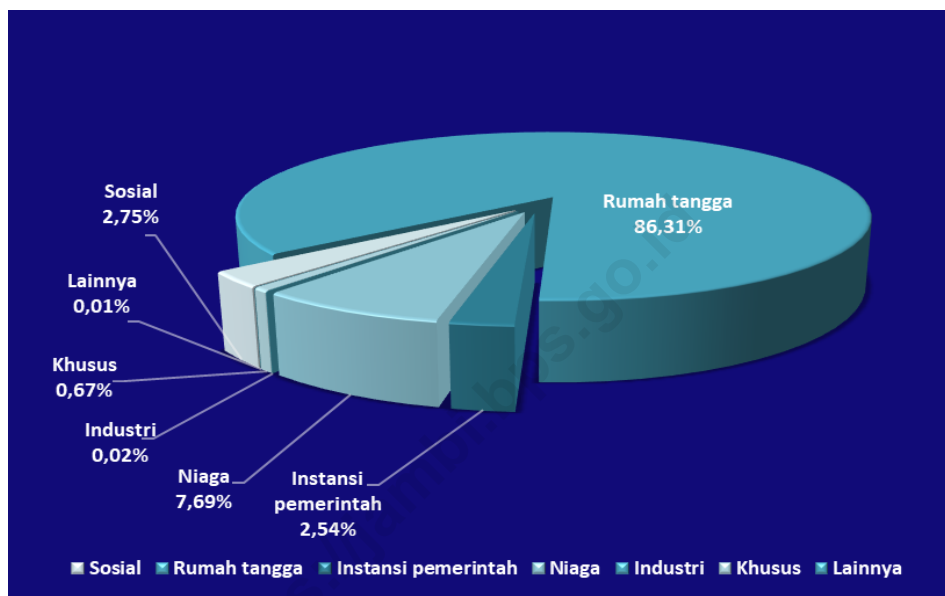
Sumber: BPS, Survei Tahunan Perusahaan Air Bersih 2024

Gambar 3 Persentase Jumlah Pelanggan Air Bersih, 2024

6 AIR BERSIH YANG DISALURKAN

Volume air bersih yang disalurkan kepada pelanggan pada tahun 2023 adalah 65,18 juta meter kubik (BPS Provinsi Jambi, 2024). Pada tahun 2024 menjadi 70,57 juta meter kubik, dengan demikian terjadi peningkatan sebesar

5,39 juta meter kubik atau naik 8,27 persen. Jika dilihat dari kelompok pelanggan, pada tahun 2024 pengguna terbesar adalah Rumah tangga sebesar 44,74 juta meter kubik atau 86,31 persen dari total volume yang disalurkan. Kemudian pengguna terbesar berturut-turut Niaga 3,98 juta meter kubik atau 7,69 persen; Sosial 1,42 juta meter kubik atau 2,75 persen; Instansi Pemerintah 1,31 juta meter kubik atau 2,54 persen; Kelompok Khusus 349 ribu meter kubik atau 0,67 persen dan Industri sebesar 10,67 ribu meter kubik atau sekitar 0,02 persen.



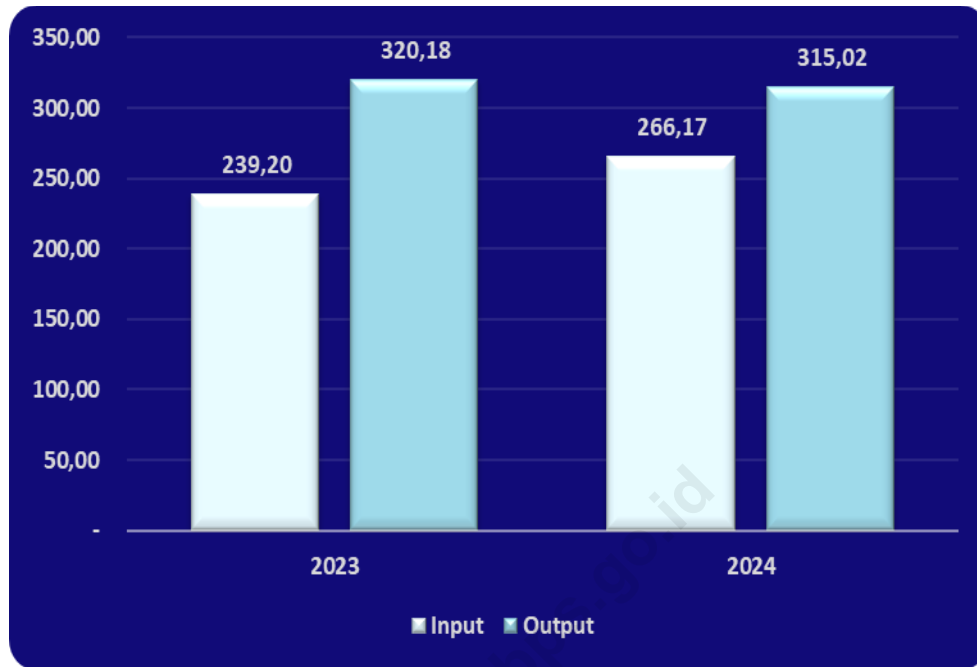
Sumber: BPS, Survei Tahunan Perusahaan Air Bersih 2024

Gambar 4 Persentase Volume Air Bersih yang Disalurkan Menurut Kelompok Pelanggan, 2024

7 BIAYA PRODUKSI

Biaya *input* adalah semua biaya antara yang dikeluarkan dalam proses produksi yang meliputi biaya operasional, biaya tenaga kerja, pembelian bahan-bahan kimia, tenaga listrik, bahan bakar dan pengeluaran lain. Biaya produksi total pada tahun 2024 mengalami kenaikan dari tahun sebelumnya yaitu sekitar 26,97 miliar rupiah (11,28%), atau dari 239,19 miliar rupiah naik menjadi 266,17 miliar rupiah.

Terkait *output* mengalami penurunan yaitu dari 320,18 miliar rupiah menjadi 315,02 miliar rupiah atau sekitar 1,61 persen (turun 5,16 miliar rupiah).



Sumber: BPS, Survei Tahunan Perusahaan Air Bersih 2024

Gambar 5 Diagram *Input Output* Perusahaan Air Bersih, 2023 dan 2024

8 TENAGA KERJA

Jumlah tenaga kerja perusahaan air bersih pada tahun 2024 mengalami penurunan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Jika pada tahun 2023 jumlah tenaga kerja 1.335 orang (BPS Provinsi Jambi, 2024), maka pada tahun 2024 menjadi 1.237 orang, atau turun sekitar 7,34 persen.

Sementara jika dilihat dari jenis pekerjaannya, pada tahun 2023 jumlah pekerja teknis lebih kecil jika dibandingkan dengan jumlah pekerja non teknis, sama halnya pada tahun 2024. Pada tahun 2023 jumlah pekerja teknis sebanyak 606 orang, pekerja non teknis sebanyak 729 orang (BPS Provinsi Jambi, 2024). Sedangkan pada tahun 2024 jumlah pekerja teknis 574 orang dan pekerja non teknis tercatat 663 orang.

Jika dibedakan menurut jenis kelamin baik pada tahun 2023 maupun pada tahun 2024 jumlah pekerja laki-laki selalu lebih banyak dari pekerja perempuan, pekerja laki-laki pada tahun 2023 tercatat sebanyak 1.060 orang (BPS Provinsi Jambi, 2024) sedangkan pekerja perempuan hanya 275 orang, sementara pada tahun 2024 jumlah pekerja laki-laki tercatat sebanyak 972 orang dan pekerja perempuan sebanyak 265 orang.

Pada tahun 2024, menurut tingkat pendidikan yang ditamatkan, pekerja berpendidikan sampai dengan SLTA sebanyak 64,27 persen sedangkan pekerja yang berpendidikan tinggi (di atas SLTA) sebesar 35,73 persen.



Sumber: BPS, Survei Tahunan Perusahaan Air Bersih 2024

Gambar 6 Jumlah Karyawan Teknis dan Non Teknis Perusahaan Air Bersih Menurut Jenis Kelamin, 2023 dan 2024



DAFTAR TABEL STATISTIK AIR BERSIH 2024

<https://jember.go.id>

<https://jambi.bps.go.id>

Tabel 1 Jumlah Perusahaan, Kapasitas Produksi, Volume Air Baku yang Digunakan dan Kecamatan yang Dilayani, 2024

No	Uraian	Satuan	Jumlah
[1]	[2]	[3]	[4]
1.	Jumlah perusahaan	perusahaan	11
2.	Kapasitas produksi air		
2.1.	Potensial	liter/detik	4.686
2.2.	Efektif	liter/detik	3.020
2.3.	Efektivitas produksi	%	64,45
3.	Volume air baku yang digunakan	m ³	98.829.256
3.1.	Sungai	m ³	94.297.783
3.2.	Danau	m ³	620.596
3.3.	Waduk	m ³	–
3.4.	Mata air	m ³	1.163.832
3.5.	Air tanah	m ³	2.744.428
3.6.	Lainnya	m ³	–
4.	Produksi air bersih	m ³	70.577.436
5.	Jumlah kecamatan yang dilayani	kecamatan	119

Tabel 2 Jumlah Karyawan Perusahaan Air Bersih Menurut Jenis Kelamin, Pekerjaan dan Pendidikan, 2024

No Pendidikan		Teknis		Non Teknis		Jumlah	
		L	P	L	P	Teknis	Non Teknis
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]
1.	Pasca sarjana (S2,S3)	–	2	4	4	2	8
2.	Sarjana (S1/DIV)	125	30	139	80	155	219
3.	Akademi/ Diploma	24	5	18	11	29	29
4.	SLTA dan sederajat	339	29	291	103	368	394
5.	Di bawah SLTA	20	–	12	1	20	13
Total		508	66	464	199	574	663

Tabel 3 Balas Jasa Karyawan Perusahaan Air Bersih, 2024

No	Jenis Balas Jasa	Pekerja Teknis (juta rupiah)	Pekerja Non Teknis (juta rupiah)	Total (juta rupiah)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]
1.	Gaji dan tunjangan rutin	33.333	35.233	68.566
2.	Upah lembur	139	1.456	1.595
3.	Uang transportasi dan uang makan	1.416	2.771	4.187
4.	Hadiah, bonus dan sejenisnya	301	7.495	7.797
5.	Iuran dana pensiun, tunjangan sosial	196	7.033	7.229
6.	Asuransi dan tenaga kerja	358	2.837	3.195
Jumlah		35.743	56.826	92.569

**Tabel 4 Jumlah dan Nilai Pemakaian Bahan Kimia
Perusahaan Air Bersih, 2024**

No	Uraian	Satuan	Volume	Nilai (juta rupiah)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]
1.	Alumunium sulfat	kg	1.270.120	8.000
2.	Kapur tohor	kg	–	–
3.	Kaporit	kg	61.434	2.654
4.	Chlor	kg	–	–
5.	Sodium hexamate phosphat	liter	–	–
6.	Soda ash	kg	91.742	994
7.	Bahan kimia lainnya	kg	201.156	8.904
Total			–	20.552

Tabel 5 Pengeluaran Operasional Perusahaan Air Bersih, 2024

No	Uraian	Nilai (juta rupiah)	Persentase (%)
[1]	[2]	[3]	[4]
1.	Biaya pembelian air baku	571	2,57
2.	Biaya pemeliharaan sumber air	1.796	8,91
3.	Biaya pemeliharaan instalasi/ pompa	4.698	23,31
4.	Biaya pemakaian/ perlengkapan dalam proses transmisi	3.368	16,71
5.	Biaya pemeliharaan reservoir dan tangki-tangki	579	2,87
6.	Biaya pemeliharaan pipa transmisi dan distribusi	6.966	34,56
7.	Pengawasan meter	709	3,52
8.	Pencetakan formulir rekening	127	0,63
9.	Lainnya	139	6,91
Jumlah		20.156	100,00

Tabel 6 Biaya Pengeluaran Lainnya Perusahaan Air Bersih, 2024

No	Uraian	Nilai (juta rupiah)	Persentase (%)
[1]	[2]	[3]	[4]
1.	Suku cadang, biaya pemeliharaan dan perbaikan kecil barang modal	676	0,88
2.	Alat tulis dan perlengkapan komputer	1.029	1,34
3.	Pembelian peralatan dan perlengkapan yang penggunaannya kurang dari satu tahun	430	0,56
4.	Sewa kendaraan, mesin dan peralatan lainnya	661	0,86
5.	Sewa tanah dan gedung kantor	112	0,15
6.	Bunga pinjaman	99	0,13
7.	Asuransi barang modal	–	–
8.	Promosi, iklan dan sejenisnya	673	0,88
9.	Perjalanan dinas pekerja/ karyawan	2.589	3,38
10.	Penelitian dan pengembangan (R & D)	143	0,19
11.	Transportasi	327	0,43
12.	Pos dan telekomunikasi	552	0,72
13.	Peningkatan SDM (kursus, diklat dll)	979	1,28
14.	Biaya pekerjaan yang disubkontrakkan kepada perusahaan lain	–	–
15.	Pajak, penyusutan dan amortisasi	61.474	80,13
16.	Lainnya	6.964	9,08
Jumlah		76.708	100,00

Tabel 7 Jumlah dan Nilai Pemakaian Bahan dan Pelumas Perusahaan Air Bersih, 2024

No	Uraian	Satuan	Volume	Nilai (juta rupiah)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]
1.	Bensin	liter	54.957	578
2.	Solar	liter	58.083	765
3.	Minyak diesel	liter	12.329	189
4.	Minyak tanah	liter	–	–
5.	Biomass	kg	–	–
6.	LPG	kg	30	0,6
7.	Gas PGN	m ³	–	–
8.	Lainnya	liter	1.002	15
9.	Pelumas	liter	1.449	70
Jumlah				1.603

**Tabel 8 Jumlah Produksi, Pembelian dan Penjualan Tenaga Listrik
Perusahaan Air Bersih, 2024**

No	Uraian	Jumlah (kwh)	Nilai (juta rupiah)
[1]	[2]	[3]	[4]
1.	Tenaga listrik yang diproduksi	1.410.000	—
2.	Tenaga listrik yang dibeli	33.861.107	51.706
3.	Tenaga listrik yang dijual kepada pihak lain	—	—

Tabel 9 Biaya *Input* Perusahaan Air Bersih, 2023 dan 2024

No	Uraian	2023		2024	
		Nilai (juta rupiah)	(%)	Nilai (juta rupiah)	(%)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1.	Biaya tenaga kerja	97.568	40,79	97.957	36,80
2.	Biaya bahan kimia yang digunakan	16.464	6,88	18.041	6,78
3.	Biaya operasional	13.390	5,60	20.156	7,57
4.	Biaya pemulihan dan tata lingkungan	1,3	0,00	0	0,00
5.	Biaya bahan bakar dan pelumas	1.387	0,58	1.604	0,60
6.	Biaya pengeluaran Lain (suku cadang, computer supplies, sewa bangunan, mesin, kendaraan, transportasi, pajak, dll)	60.072	25,11	76.709	28,82
7.	Biaya listrik	50.313	21,03	51.706	19,43
Jumlah		239.196	100,00	266.173	100,00

Tabel 10 Volume Produksi Air Bersih Dirinci per Bulan, 2023 dan 2024

No	Bulan	Produksi (m ³)	
		2023	2024
[1]	[2]	[3]	[4]
1.	Januari	5.700.519	5.857.358
2.	Februari	5.642.874	5.635.011
3.	Maret	5.607.490	5.595.179
4.	April	5.744.861	5.967.687
5.	Mei	5.676.047	5.830.081
6.	Juni	5.787.422	5.888.750
7.	Juli	5.706.709	5.803.860
8.	Agustus	5.817.213	5.933.632
9.	September	4.902.346	6.084.628
10.	Oktober	4.901.263	5.972.529
11.	Nopember	5.002.290	6.053.441
12.	Desember	5.696.590	5.955.280
Jumlah		65.185.624	70.577.436

Tabel 11 Jumlah Pelanggan, Volume dan Nilai Air Bersih yang Disalurkan, 2023 dan 2024

No	Kelompok Pelanggan	Jumlah Pelanggan		Volume Air (m ³)		Nilai (juta rupiah)	
		2023	2024	2023	2024	2023	2024
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]
1.	Sosial	6.622	6.705	1.383.228	1.424.367	4.671	4.916
2.	Rumah tangga	243.790	248.286	44.530.419	44.740.568	229.310	225.411
3.	Instansi pemerintah	1.706	1.950	984.131	1.318.411	7.470	9.382
4.	Niaga	19.539	20.133	3.932.269	3.988.054	30.709	31.364
5.	Industri	7	8	6.490	10.677	34	54
6.	Khusus	461	848	339.010	349.770	4.186	3.481
7.	Lainnya	5	6	5.463	7.168	79	127
Jumlah		272.130	277.936	51.181.013	51.839.015	276.461	279.408

Tabel 12 Nilai *Output* Perusahaan Air Bersih, 2023 dan 2024

No	Uraian	Nilai (juta rupiah)	
		2023	2024
[1]	[2]	[3]	[4]
1.	Nilai air bersih yang disalurkan	276.462	274.737
2.	Tenaga listrik yang dijual	–	–
3.	Penerimaan lain, penyewaan gedung, mesin, dsb	43.718	40.284
Jumlah		320.180	315.021

**Tabel 13 Penerimaan / Pendapatan Dari Kegiatan Lainnya
Perusahaan Air Bersih, 2024**

No	Uraian	Nilai (juta rupiah)	Persentase (%)
[1]	[2]	[2]	[3]
1.	Jasa pemasangan sambungan baru	14.062	34,91
2.	Pendapatan dari jasa pemeliharaan jaringan (abonemen)	5.543	13,76
3.	Pembayaran denda pelanggan	10.825	26,87
4.	Menyewakan gedung/mesin/alat-alat/kendaraan	–	–
5.	Selisih harga penjualan (keuntungan perdagangan)	2.455	6,10
6.	Sumbangan yang diterima dari pihak lain	4.363	10,83
7.	Penerimaan/pendapatan Lainnya	3.032	7,53
Jumlah		40.283	100,00

Tabel 14 Karakteristik perusahaan Air Bersih, 2023 dan 2024

No	Uraian	Satuan	2023	2024	Perkembangan (%)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1.	Banyak perusahaan	perusahaan	11	11	–
2.	Banyak pekerja	orang	1.335	1.237	1,75
3.	Banyak pelanggan	pelanggan	272.130	277.936	3,07
4.	Air bersih yang disalurkan	ribu m ³	62.874	67.061	2,16
5.	Biaya <i>input</i>	juta rupiah	276.462	274.737	12,36
6.	Nilai <i>output</i>	juta rupiah	320.179	315.021	20,76

DAFTAR PUSTAKA

- Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi. (27 Desember 2024). *Statistik Air Bersih Provinsi Jambi 2024*. Diakses pada 5 November 2025, dari <https://jambi.bps.go.id/id/publication/2024/12/27/d6d4f4279025d8d0fb949012/statistik-air-bersih-provinsi-jambi-2024.html>
- Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi. (28 Februari 2025). *Provinsi Jambi Dalam Angka 2025*. Diakses pada 5 November 2025, dari <https://jambi.bps.go.id/id/publication/2025/02/28/7bfd5dfce1a5976105b05cd4/provinsi-jambi-dalam-angka-2025.html>

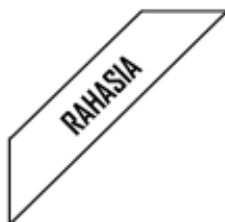
<https://jambi.bps.go.id>

<https://jambi.bps.go.id>

LAMPIRAN KUESIONER

<https://jamnabps.go.id>

Lampiran 1 Kuesioner Survei Tahunan Air Bersih Tahun 2025



REPUBLIK INDONESIA
BADAN PUSAT
STATISTIK

AIR BERSIH

SURVEI TAHUNAN PERUSAHAAN AIR BERSIH TAHUN 2025

KIP : (Diisi Oleh BPS)

1. Provinsi	:	Diisi Oleh BPS <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
2. Kabupaten/Kota*)	:	
3. Kecamatan	:	
4. Desa/Kelurahan*)	:	
5. Letak Koordinat Perusahaan	:	Lintang Bujur	
6. Nama Perusahaan	:	
7. Nomor Induk Berusaha (NIB)	:	<input type="text"/>	
8. Alamat Perusahaan	:	
		
		
E-mail	:	
Telepon	:	(.....)	
		Fax : (.....)	

*) Coret yang tidak sesuai

- Tujuan Survei** : Memperoleh data statistik air bersih untuk perencanaan dan evaluasi pembangunan nasional.
- Jaminan Kerahasiaan Data** : Identitas dan seluruh informasi perusahaan akan tetap dirahasiakan dan tidak akan dipublikasikan secara individu sesuai UU No. 16 tahun 1997 Tentang Statistik.
- Biaya Survei** : Survei ini tidak memungut biaya apapun dan tidak ada kaitannya dengan pajak.
- Pengembalian Dokumen** : Dikirim ke BPS selambat-lambatnya pada tanggal 1 Agustus 2025.

KETERANGAN LEBIH LANJUT

Kepala Badan Pusat Statistik Provinsi
u.p Koordinator Fungsi Statistik Produksi
Alamat dapat dilihat pada halaman terakhir

Koordinator Fungsi Statistik Pertambangan dan Energi
Badan Pusat Statistik, Jl. Dr. Sutomo No. 6-8, Jakarta 10710
Telp. (021) 3841195, 3842508, 3810291-4, Pesawat 5330-5333
Fax (021) 3863816, E-mail : pe@bps.go.id

Lanjutan Lampiran 1

3

I. KETERANGAN UMUM

101 Status kepemilikan perusahaan :

Pemerintah Pusat -1 Swasta Nasional -3 ☐

Pemerintah Daerah -2 Asing -4

102 Kategori perusahaan :

Kantor Pusat -1 Perusahaan Tunggal -2 Kantor Cabang -3 ☐

103 Bila kantor pusat, berapa jumlah kantor cabang? : Unit

104 Persentase permodalan :

a. Pemerintah Pusat : %

b. Pemerintah Daerah : %

c. Swasta Nasional : %

d. Asing : % → Jika terisi, maka lanjut ke rincian 104e.

Jumlah : 1 0 0 %

e. Jika rincian 104d. terisi, maka isikan informasi pemegang saham asing tahun 2024 (urutkan dari pemegang saham terbesar)

No	Nama	Negara	Kepemilikan Saham (%)
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
3			
4			
5			

105 Kapasitas produksi air :

a. Kapasitas Terpasang (Potensial) : Liter/detik

b. Kapasitas Produksi Efektif : Liter/detik

106 Jumlah kecamatan yang dilayani :

a. Dalam wilayah kabupaten/kota : Kecamatan

b. Di luar wilayah kabupaten/kota : Kecamatan

107 Volume air baku yang digunakan menurut sumbernya (m³) :

a. Sungai : m³

b. Danau : m³

c. Waduk : m³

d. Mata Air : m³

e. Air Tanah : m³

f. Lainnya (tuliskan.....) : m³

g. Jumlah : m³

108. Apakah parameter air baku yang dicek/diukur :

a. E-coli 1 - Ya (Nilainyaper 100 ml) 2 - Tidak ☐

b. Nitrat 3 - Ya (Nilainyamg/liter) 4 - Tidak ☐

c. Clorida 5 - Ya (Nilainyamg/liter) 6 - Tidak ☐

Lanjutan Lampiran 1

4

II. SUMBER DAYA MANUSIA PADA TAHUN 2024

201 Banyaknya Pekerja Tetap dan Kontrak Menurut Jenis Kelamin dan Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan

Pendidikan	Teknis		Non Teknis	
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
a. SLTP dan sederajat atau lebih rendah				
b. SLTA dan sederajat				
c. Diploma I/II/III				
d. Sarjana/DIV				
e. Pasca Sarjana				
f. Jumlah				

202 Banyaknya Pekerja Tidak Tetap/ Harian : Orang

Pekerja Tetap adalah pekerja yang bekerja pada perusahaan dengan mendapat upah/gaji secara tetap baik berupa uang maupun berupa barang, termasuk sebagai pekerja tetap adalah pemilik/pengusaha yang dibayar.

Pekerja Kontrak adalah pekerja yang bekerja dengan perjanjian tertentu dan tidak mendapatkan kesempatan untuk mengikuti jejak karir yang berlaku di perusahaan.

Pekerja Teknis adalah semua pekerja tetap yang berhubungan langsung dengan proses penjernihan atau penyaluran air bersih atau yang berhubungan langsung dengan kegiatan perusahaan.

Pekerja Non teknis adalah semua pekerja tetap yang mengerjakan pekerjaan administrasi atau pekerja yang tidak berhubungan langsung dengan proses produksi. **Contoh** : Pimpinan perusahaan, staf direksi, juru tik, staf keuangan, staf administrasi, dan salesman.

Pekerja Tidak Tetap/Harian adalah pekerja dibayar dengan memperhitungkan jumlah hari masuk kerja dan tidak terikat secara tetap dengan perusahaan dimana pekerja hanya bekerja selama pekerjaan ada.

III. PENGELUARAN SELAMA TAHUN 2024

301 Nilai Balas Jasa Pekerja Tetap dan Kontrak

Jenis Balas Jasa	Pekerja Teknis (Rupiah)	Pekerja Non Teknis (Rupiah)	Jumlah (Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
a. Gaji dan tunjangan rutin			
b. Upah lembur			
c. Uang transportasi dan uang makan			
d. Hadiah, bonus, dan sejenisnya			
e. Iuran dana pensiun, tunjangan sosial			
f. Asuransi tenaga kerja			
g. Jumlah			

302 Nilai Balas Jasa Pekerja Tidak Tetap/Harian : Rp

Lanjutan Lampiran 1

5

303 Pengeluaran untuk Bahan-bahan Kimia yang Digunakan dalam Proses Penjernihan/Pembersihan Air

Jenis Bahan Kimia	Satuan	Volume	Nilai (Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
a. Alumunium Sulfat/Tawas	Kg		
b. Kapur Tohor	Kg		
c. Kaporit	Kg		
d. Chloor	Kg		
e. Sodium Hexamate Phosphate	Liter		
f. Soda Ash	Kg		
g. Garam	Kg		
h. Bahan Kimia lainnya (tuliskan)			
i. Jumlah			

304 Pengeluaran Operasional

- a. Biaya pembelian air baku : Rp
- b. Biaya pemeliharaan sumber air : Rp
- c. Biaya pemeliharaan instalasi/pompa : Rp
- d. Biaya dalam proses transmisi : Rp
- e. Biaya pemeliharaan reservoir dan tangki-tangki : Rp
- f. Biaya pemeliharaan pipa transmisi dan distribusi : Rp
- g. Pengawasan meter air : Rp
- h. Pencetakan formulir rekening : Rp
- i. Lainnya (tuliskan.....) : Rp
- j. Jumlah : Rp

305 Biaya Pemulihan dan Tata Lingkungan

- a. Reklamasi
(penutupan, perataan, revegetasi, recountouring, dll) : Rp
- b. Kendali Erosi
(Saluran air, pengendalian limbah cair dan sejenisnya) : Rp
- c. Lainnya (tuliskan.....) : Rp
- d. Jumlah : Rp

Lanjutan Lampiran 1

6

306 Pengeluaran untuk Bahan Bakar dan Pelumas

Jenis Bahan Bakar	Satuan	Pemakaian Seluruhnya		Untuk Pembangkit Listrik	
		Volume	Nilai (Rupiah)	Volume	Nilai (Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
a. Bensin	Liter				
b. Minyak Solar/HSD/ADO	Liter				
c. Minyak Diesel/IDO	Liter				
d. Minyak Tanah	Liter				
e. Biomass	Kg				
f. LPG	Kg				
g. Gas PGN	m ³				
h. Lainnya (<i>tuliskan</i>)				
i. Pelumas	Liter				
j. Jumlah					

307 Pengeluaran Lain

- a. Suku cadang, biaya pemeliharaan dan perbaikan kecil barang modal : Rp
- b. Alat tulis dan perlengkapan komputer (*computer supplies*) : Rp
- c. Pembelian peralatan dan perlengkapan yang penggunaannya kurang dari satu tahun : Rp
- d. Sewa kendaraan, mesin, dan peralatan lainnya : Rp
- e. Sewa tanah dan gedung kantor : Rp
- f. Bunga pinjaman : Rp
- g. Asuransi barang modal : Rp
- h. Promosi, iklan dan sejenisnya : Rp
- i. Perjalanan dinas pekerja/karyawan : Rp
- j. Penelitian dan pengembangan (R & D) : Rp
- k. Transportasi : Rp
- l. Pos dan telekomunikasi : Rp
- m. Peningkatan SDM (kursus, diklat dll) : Rp
- n. Biaya pekerjaan yang disubkontrakan kepada perusahaan lain : Rp
- o. Pajak atas produksi : Rp
- p. Pajak atas kepemilikan aset : Rp
- q. Penyusutan dan amortisasi : Rp
- r. Sumbangan yang diberikan kepada pihak lain : Rp
- s. Lainnya : Rp
- (biaya jasa akuntan, management fee, keamanan, pengawasan, dll.)
- t. Jumlah : Rp

Lanjutan Lampiran 1

7

IV. TENAGA LISTRIK SELAMA TAHUN 2024

401 Tenaga Listrik yang diproduksi, dibeli dan dijual

Keterangan	Volume	Nilai (Rupiah)
(1)	(2)	(3)
a. Kapasitas pembangkit listrik	KWh	
b. Tenaga listrik yang diproduksi oleh perusahaan ini	KWh	
c. Tenaga listrik yang DIBELI	KWh	
d. Tenaga listrik yang DIJUAL kepada pihak lain	KWh	

V. PRODUKSI DAN PENDAPATAN PERUSAHAAN SELAMA TAHUN 2024

501 Produksi Air Bersih Tahun 2024 : m³

502 Rata-rata Harga Jual Air Bersih pada Tahun 2024 per m³ : Rp

503 Volume Produksi Air Bersih Bulanan Tahun 2024 (m³)

1. Januari : m³
2. Februari : m³
3. Maret : m³
4. April : m³
5. Mei : m³
6. Juni : m³
7. Juli : m³
8. Agustus : m³
9. September : m³
10. Oktober : m³
11. November : m³
12. Desember : m³
13. Jumlah : m³

Lanjutan Lampiran 1

8

504 Volume dan Nilai Air Bersih yang Disalurkan menurut Jenis Pelanggan

Kategori Pelanggan	Jumlah Pelanggan	Air Bersih yang Disalurkan	
		Volume (m ³)	Nilai (Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
a. Sosial			
b. Rumah Tangga			
c. Instansi Pemerintah			
d. Niaga			
e. Industri			
f. Khusus			
g. Lainnya			
h. Bocor dalam Penyaluran			
i. Pemakaian Sendiri oleh Perusahaan			
j. Jumlah			

505 Pendapatan Lainnya

- a. Jasa pemasangan sambungan baru dan penyambungan kembali : Rp
- b. Pendapatan dari Jasa pemeliharaan jaringan (abonemen) : Rp
- c. Pembayaran denda dari pelanggan : Rp
- d. Menyewakan gedung, mesin dan alat-alat serta kendaraan : Rp
- e. Selisih harga penjualan (keuntungan hasil perdagangan) : Rp
- f. Sumbangan yang diterima dari pihak lain : Rp
- g. Lainnya (tuliskan): : Rp
- h. Jumlah : Rp

506 Nilai Barang Modal Tetap yang Dimiliki

Barang Modal	Nilai (Rupiah)	
	2023	2024
(1)	(2)	(3)
a. Bangunan		
b. Mesin dan peralatan		
c. Kendaraan		
d. Barang modal lainnya		

Barang Modal adalah barang yang dimiliki perusahaan yang mempunyai umur pemakaian lebih dari satu tahun.

Nilai barang modal dihitung berdasarkan harga perolehan, termasuk perbaikan besar barang modal.

Lanjutan Lampiran 1

9

LEGALISASI PENGISIAN KUESIONER

Data dalam daftar isian ini diisi dengan sebenarnya dan menurut keadaan yang sesungguhnya :

1. Penanggung Jawab Isian

a. Nama : _____
 b. Jabatan : _____
 c. E-mail : _____

2. Pemberi Keterangan

a. Nama : _____
 b. Jabatan : _____
 c. Telepon Pemberi Keterangan : (.....)..... Fax : (.....).....
 d. E-mail : _____
 e. Tanda Tangan dan Cap Perusahaan : _____

BAGIAN INI HANYA DIISI OLEH PETUGAS BPS

	Pencacah	Pemeriksa/Pengawas
1. Nama		
2. Jabatan		
3. No HP		
4. Tanggal		
5. Tanda Tangan		

DATA

MENCERDASKAN BANGSA